

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo di Lariano
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado
Via Urbano IV n. 3 – 00076 Lariano (Rm)
XXXIX Distretto Scolastico - Ambito Territoriale 15
C.F. 95002200582 - Codice Meccanografico RMIC8BR004 Tel. 06/964 98 742
Indirizzo P.E.O rmic8br004@istruzione.it Indirizzo Pec RMIC8BR004@PEC.ISTRUZIONE.IT
Sito Internet: <http://www.comprensivolariano.edu.it>

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE DI SUPPORTO - Assistente Amministrativo

OGGETTO: Avviso di selezione personale interno - assistenti amministrativi – per attività di supporto all'attuazione del progetto, nell'ambito dei finanziamenti di cui al Progetto PNRR - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4 : Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)

Codice identificativo progetto: M4C111.4-2024-1322-P-52040 "Insieme verso il Futuro"

CUP: F54D21000830006;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107." in vigore dal 17-11-2018;
- VISTI il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
- VISTO il Decreto legislativo n. 165 del 30/03/2011, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni Pubbliche";
- VISTO il Regolamento (UE) 12 Febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24/06/2021;
- VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il Regolamento UE 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTA la Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1: Potenziamento dell'Offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).
- VISTO che il nostro Istituto ha provveduto ad inoltrare il progetto preliminare entro la data del 04/10/2024;
- PRESO ATTO che il Direttore Generale ha provveduto a controfirmare l'accordo di Concessione con prot. 0140174 del 12/10/2024, che costituisce la formale autorizzazione e l'assegnazione di fondi per la realizzazione del progetto, per un importo pari a € 79.242,44;

- VISTO l'allegato 1 del decreto Ministeriale n. 19/2024 "Tabella di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea d'investimento 1.4 per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, nell'ambito della missione 4 – Componente 1 – del PNRR – ove risulta assegnata a questa istituzione, la somma di € 79.242,44;
- VISTO che i finanziamenti PNRR assegnati direttamente alle scuole - decreto ministeriale n. 19 del 2024, vengono destinati, a valere sulla linea di investimento 1.4 – Missione 4 – Componente 1 - "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica";
- VISTO il codice identificativo e il titolo del Progetto autorizzato: M4C1I1.4-2024-1322-P-52040 "Insieme verso il Futuro" – CUP: F54D21000830006;
- VISTA la delibera n. 154 del 19/12/2024 del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;
- VISTA la delibera 34 del 24/10/2024 del Collegio dei Docenti, di adesione al progetto;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 136 del 24/10/2024, di adesione al progetto finanziato dalla Comunità Europea di cui al D.M. 19 del 02.02.2024 – Componente4 1 – Potenziamento dell'Offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024);
- VISTO il proprio decreto di assunzione in bilancio prot. n. 6563 del 15/11/2024;
- VISTO il decreto di nomina RUP, prot. 6564 del 15/11/2024;
- VISTA la nota MIM prot. 58542 del 17/04/2024, consente le istruzioni Operative per le Azioni di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19);
- CONSIDERATO che le attività inerenti il progetto si svolgeranno nell'a.s. 2024/2025 e dovranno concludersi entro il 15/09/2025;
- CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario individuare uno o più assistenti amministrativi interni per incarico di supporto all'attuazione del progetto ;
- VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di avvia procedura per il reclutamento di personale interno, con la qualifica di assistente amministrativo, prot. n. 852 DEL 06/02/2025;

EMANA AVVISO INTERNO

per la selezione delle seguenti figure professionali:

Reclutamento di Personale ATA – Assistente Amministrativo da impiegare nel Progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-52040 "Insieme verso il Futuro" CUP: F54D21000830006;

Il personale da individuare, per un totale di 120 ore, retribuite cadauna € 21,17 lordo stato, tra il personale Ass. Amministrativo, appartiene alle seguenti aree di competenza:

- 1) Area Contabilità;
- 2) Area Protocollo;
- 3) Area Personale;
- 4) Area Alunni.

La domanda, redatta secondo il modello allegato A) del presente avviso, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 14.00 del settimo giorno dalla data di pubblicazione della presente selezione: tramite mail al seguente indirizzo PEO: RMIC8BR004@ISTRUZIONE.IT, o consegna a mano all'ufficio protocollo, secondo il modello allegato e corredata di documento di identità e tessera sanitaria,.

Si elencano di seguito i compiti di pertinenza della figura indicata:

- supporto amministrativo alla didattica nella predisposizione e catalogazione del fascicolo di progetto;
- redazione in collaborazione del DSGA dei contratti al personale coinvolto nel progetto;

- tenuta dei libri contabili in collaborazione del DSGA;
- gestione del registro dei contratti;
- gestione del registro carico e scarico del magazzino e consegna materiali didattici e di cancelleria;
- supporto amministrativo nella predisposizione e gestione delle procedure di gara legate al progetto;
- supporto amministrativo contabile nella rendicontazione dell'intervento all'ente finanziatore;

Le prestazioni aggiuntive saranno affidate in modo uniforme ove possibile tra coloro che manifesteranno la propria disponibilità, a secondo della reale necessità di progetto e secondo le aree di competenza, e pertanto sarà redatto un unico elenco delle candidature giunte.

Per le attività in oggetto del presente avviso è previsto un compenso orario lordo Stato come da CCNL per ogni ora di lavoro effettivamente svolta e risultante da apposito registro, da effettuarsi esclusivamente in orario aggiuntivo a quello di servizio, nei limiti del budget disponibile nel progetto in oggetto nell'ambito delle "Spese gestionali". Eventuali adeguamenti di contratto di lavoro nazionale saranno rimodulati nell'ambito dell'importo massimo previsto dal presente avviso.

Il compenso verrà corrisposto solo in seguito a effettivo accredito delle somme da parte del MIM.

Art. 4

Al presente atto è data diffusione mediante pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente e al sito Web dell'Istituzione scolastica, nella sezione dedicata ai Progetti PNRR. Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge e di pubblicità delle azioni finanziate con i fondi PNRR.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Patrizia Fiaschetti

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

**DISPONIBILITA' A SVOLGERE ATTIVITA' AGGIUNTIVE IN QUALITA' DI
ASS. AMMINISTRATIVO**

**Codice identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-52040 "Insieme verso il Futuro"
CUP: F54D21000830006;**

Il/la Sottoscritto/a _____

Nato a _____ () il _____ C.F: _____

In servizio nell'a.s. _____ presso ISTITUTO COMPRENSIVO LARIANO, in qualità di

Assistente Amministrativo con contratto a T.I. / T.D. fino al _____

dichiara di essere disponibile a svolgere attività aggiuntive oltre il proprio orario di lavoro nell'ambito del Progetto **CUP: F54D21000830006**. Inoltre, dichiara di accettare sin da ora tutte le condizioni indicate nell'avviso e nel successivo ordine di servizio secondo le indicazioni impartite dall'Istituto.

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento Europeo sulla privacy n. 2016 679 – GDPR articoli 13 e 14, anche con strumenti informatici.

Data, _____

Firma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ (_____) il _____
(luogo) (prov.)

residente a _____ (_____) in via _____
(luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per i casi dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi di

DICHIARA

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'avviso di selezione.

Dichiaro di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge 675/96 i dati personali da me forniti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

(luogo e data)

Il/la dichiarante _____
(firma per esteso e leggibile)

La firma in calce non deve essere autenticata

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta o inviata all'ufficio competente, via mail insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante