



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo di Lariano
Scuola dell'Infanzia – Primaria - Secondaria di Secondaria di I grado
Via Urbano IV n.3 – 00076 Lariano (Rm)
XXXIX Distretto Scolastico- Ambito Territoriale 15
Indirizzo P.E.O. rmic8br004@istruzione.it Indirizzo Pec rmic8br004@pec.istruzione.it
Presidenza tel. 06/964900296 – DSGA tel. 06/9655480 – Ufficio Didattica tel. 06/96490056
Ufficio Personale tel. 06/96498742
Sito Internet: <http://www.comprensivolariano.edu.it>



Lariano, 04 Maggio 2020

Al Sito Web

Integrazione atto di indirizzo al Collegio dei Docenti a seguito dell'emergenza Covid-19

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI

- il D.P.R. n.297/94;
- la Legge 59/1997 che introduce l'autonomia scolastica e il profilo della dirigenza;
- il D.P.R. n. 275/99 che disciplina l'autonomia scolastica;
- l'art. 3 del D.P.R. 275/99, come novellato dall'art. 1, c. 14 della L. 107/2015;
- il D.P.R. 20 marzo 2009, N.89, recante Revisione dell'assetto ordinamentale, organizzativo e didattico della Scuola dell'Infanzia e del Primo Ciclo di Istruzione ai sensi dell'art. 64, comma 4, del Decreto Legge 25 GIUGNO 2008 , N. 112 , convertito, con modificazioni, dalla Legge 4 agosto 2009, N. 133;
- il CCNL Comparto Scuola vigente;
- l'art. 25 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 commi 1.2.3;
- la Legge n. 107/2015;
- il Dlgs 62/2017 avente titolo Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze del primo ciclo ed Esame di Stato, a norma dell'articolo 1 commi 180 e 181, lettera i) della legge n. 107 del 13 luglio 2015;

- il Dlgs 66/2017 avente titolo Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1 commi 180 e 181, lettera i) della legge n. 107 del 13 luglio 2015;
- il Piano Annuale di inclusione deliberato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 30 giugno 2019;
- il PTOF del triennio 2016-2019 elaborato dal Collegio dei Docenti e approvato dal C.d.I.;
- il PTOF del triennio 2019-2022 elaborato dal Collegio dei Docenti e approvato dal C.d.I.;
- l'atto di indirizzo del dirigente scolastico del 10 settembre 2019 che si richiama integralmente;
- il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19» e, in particolare, l'articolo 3;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 febbraio 2020, recante «Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 45 del 23 febbraio 2020;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 25 febbraio 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 47 del 25 febbraio 2020;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° marzo 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 52 del 1° marzo 2020;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 4 marzo 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 4 marzo 2020;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 8 marzo 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 59 del 8 marzo 2020 e successivi DPCM recanti disposizioni in materia di contenimento del COVID-19;
- le Note del Ministero dell'istruzione n.278 del 6 marzo 2020, n.279 dell'8 marzo 2020 e n.323 del 10 marzo 2020;
- la Nota del Ministero dell'istruzione n.388 del 17 marzo 2020;
- la Determina del Dirigente Scolastico pubblicata in data 18 marzo 2020 avente come oggetto *“Funzionamento modalità lavoro agile uffici dell'istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Lariano”*;
- la circolare del Dirigente Scolastico n.144 del 17 marzo 2020 avente come oggetto *“Nuove disposizioni in merito alla didattica a distanza- Indicazioni ai docenti”*
- la circolare del Dirigente Scolastico n.145 del 17 marzo 2020 avente come oggetto *“Nuove disposizioni in merito alla didattica a distanza- Indicazioni alle famiglie”*;
- le *Linee guida per la didattica a distanza* del Dirigente Scolastico del 27 marzo 2020 e successive integrazioni del 30 aprile 2020;
- le *Linee guida della Valutazione DaD* deliberate dal Collegio dei docenti in data 30 aprile 2020;
- il *“Regolamento degli organi collegiali in modalità smart”* pubblicato il 30 aprile 2020;

EMANA

la seguente integrazione all' Atto di Indirizzo del DS a.s. 2019/2020 I.C. Lariano emesso il 10 settembre 2019 che si intende integralmente richiamato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

IN MERITO ALLA SORVEGLIANZA SANITARIA DEL PERSONALE SCOLASTICO EMANA LE SEGUENTI DISPOSIZIONI:

-mettere in atto ogni misura e disposizione organizzativa, gestionale ed economica atta al contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

-favorire la concessione del cd. 'lavoro agile' al personale amministrativo, tecnico e ausiliario (ove possibile rispetto alle mansioni) come normato e descritto nelle norme in premessa, in particolare con riferimento ai soggetti portatori di patologie che li rendono maggiormente esposti al contagio, a coloro che si avvalgono dei servizi pubblici di trasporto per raggiungere la sede lavorativa e ai lavoratori sui quali grava la cura dei figli a seguito della sospensione dei servizi dell'asilo nido e delle scuole dell'infanzia;

- limitare per i Collaboratori scolastici il servizio alle sole ulteriori prestazioni necessarie e indifferibili;

- disporre il funzionamento degli uffici amministrativi dell'istituto comprensivo Lariano in modalità lavoro agile, ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017 per tutto il suddetto periodo dell'emergenza sanitaria assicurando la reperibilità e, laddove necessaria, la presenza per eventuali necessità connesse al funzionamento dell'istituzione scolastica;

- assicurare altresì la piena funzionalità dell'istituzione scolastica a supporto della didattica a distanza e dell'attività amministrativa dell'ufficio coordinato dal DSGA, con il quale manterrà un contatto costante.

IN MERITO ALL'AZIONE PROGETTUALE DIDATTICO-FORMATIVA-METODOLOGICA:

Il Dirigente scolastico, coadiuvato dai suoi collaboratori, dalle FFSS, dall'animatore digitale, dai referenti di plesso e dai coordinatori di classe, promuove modalità di DaD per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nella scuola, con particolare riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità.

Il Dirigente Scolastico ha implementato l'utilizzo del Registro Elettronico Axios e della piattaforma Google Suites for Education, al fine del mantenimento della relazione educativa e del rapporto tra la scuola e le famiglie, secondo quanto stabilito nelle richiamate disposizioni sull'utilizzo delle piattaforme informatiche e linee guida sulla DAD.

Il Dirigente Scolastico sorveglia, affinché non si interrompa il percorso di apprendimento delle alunne e degli alunni, e garantisce differenti modalità di didattica a distanza sincrone o asincrone, nel rispetto delle attività didattiche programmate dei docenti.

Il Dirigente Scolastico assicura anche per la Scuola dell'Infanzia adeguate modalità di contatto tra docenti e famiglie sia mediante l'uso di padlet didattici, sia mediante le applicazioni GSuite.

Il Dirigente Scolastico incentiva la collaborazione fattiva tra docenti e famiglia attraverso l'implementazione di modalità comunicative efficaci, sia attraverso informazioni reperibili sul sito della scuola e tramite il registro elettronico, sia utilizzando correttamente le applicazioni di GSuite.

Il Dirigente Scolastico predispone attività di monitoraggio della didattica a distanza con particolare attenzione agli alunni con bisogni educativi speciali.

Il Dirigente Scolastico sollecita i docenti a facilitare la costruzione di nuove modalità relazionali che scaturiscono da un uso consapevole della tecnologia, al fine di annullare le distanze fisiche evitando l'isolamento determinato da questa eccezionale fase di emergenza sanitaria.

Il Dirigente Scolastico monitora, sulla base della rimodulazione della progettazione didattica, l'andamento delle attività dei docenti, attraverso le risultanze rendicontate dei Consigli di classe, di interclasse e di sezione svolti in modalità smart.

Il Dirigente Scolastico convoca tramite l'applicativo Meet di GSuite il Collegio docenti al fine di coordinare, discutere e condividere i piani di azione organizzativo-didattici, nel rispetto delle specificità di ciascun ordine di scuola, di classe e del singolo alunno.

Si agevolano incontri con i rappresentanti di classe dei genitori per il monitoraggio degli alunni con difficoltà di connessione e per la condivisione delle linee guida sulla DaD.

Si procede alla riorganizzazione del piano di formazione del personale docente attraverso la Funzione Strumentale "*Sostegno ai docenti – formazione e aggiornamento*" e l'animatore digitale di Istituto, mediante un sondaggio per la rilevazione dei bisogni formativi dei docenti e l'attuazione di modalità di formazione assistita, peer tutoring e autoformazione.

Si dispone una rendicontazione della attività svolte nella dinamica della DaD con il coinvolgimento delle FFSS PTOF e Valutazione attraverso la diffusione di questionari rivolti ai docenti, genitori e alunni.

Il Dirigente Scolastico coordina il gruppo di lavoro sulla valutazione e fornisce linee guida relative al rapporto tra attività didattica a distanza e valutazione, in attesa di precise direttive ministeriali; promuove la cultura delle attività valutative formative costanti, in coerenza con quanto definito nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa di Istituto, secondo le specificità consiglio di Classe, di interclasse e intersezione.

Il Dirigente Scolastico favorisce azioni di condivisione secondo criteri relativi alla valutazione formativa, che deve essere sempre rivolta alla valorizzazione degli atteggiamenti e dei comportamenti evolutivi degli alunni, considerando i livelli di partenza, l'ambiente di apprendimento ricreato in situazione domestica, nel rispetto delle specifiche situazioni e dei bisogni educativi di ciascuno.

Il Dirigente Scolastico fornisce, inoltre, direttive per integrare la valutazione formativa puntualizzata nella prima fase della DaD con la valutazione sommativa (valutazione di competenze + valutazione di profitto) che saranno coerenti con i percorsi formativi messi in atto durante il periodo di emergenza e che perdureranno fino a nuove disposizioni ministeriali.

Il Dirigente Scolastico garantisce che la valutazione degli apprendimenti venga effettuata in itinere da ogni singolo docente secondo criteri, strategie e strumenti espressi nelle Linee Guida Valutazione DaD e approvati dal Collegio dei Docenti. La progressione degli apprendimenti monitorata costantemente in fase processuale dal docente è propedeutica a quella finale.

Il Dirigente Scolastico assicura che ogni docente, in relazione all'attività svolta, dia un feedback immediato all'alunno sul suo processo di apprendimento, valorizzandone le competenze e sviluppando, contemporaneamente, le capacità di autovalutazione. E' cura del docente individuare e porre in atto strategie adeguate al superamento di eventuali criticità che possano interrompere il regolare percorso di apprendimento.

Il Dirigente Scolastico assicura l'utilizzo, anche nella didattica a distanza, di strumenti compensativi e dispensativi per gli alunni con disturbi specifici dell'apprendimento previsti nei PDP redatti ad inizio anno scolastico e rimodulati successivamente alla Nota Ministeriale n°388 del 17 marzo 2020 e l'applicazione di adeguate strategie per agevolare il processo di apprendimento degli alunni con diverse abilità.

Il Dirigente Scolastico ha attivato tutte le procedure per assegnare, in comodato d'uso gratuito, i tablet acquistati in situazione di emergenza Covid 19 e li ha consegnati agli studenti per facilitare la fruibilità della didattica a distanza.

Il Dirigente Scolastico mantiene aperto il flusso comunicativo con l'intera comunità educante aggiornando costantemente le informazioni relative alla corretta gestione dell'emergenza sanitaria nonché quelle relative alla DaD, dandone la massima diffusione sul sito dell'Istituto Comprensivo Lariano.

Il Dirigente Scolastico, in costante contatto con il DPO, assicura la correttezza dell'applicazione della normativa sulla privacy per la gestione delle piattaforme e degli strumenti individuati ed utilizzati dai docenti e attraverso i quali si attua il rapporto formativo in modalità DaD.

Il Dirigente Scolastico ha pubblicato e pubblicherà sul sito dell'istituto i regolamenti, le direttive e ogni atto inerente la didattica a distanza.

A supplemento del precedente atto di indirizzo pubblicato in data 10 settembre 2019, il presente permette di garantire che la didattica a distanza diventi parte integrante del PTOF 2019-2022.

Considerando l'eccezionalità del momento storico che stiamo vivendo, caratterizzato da un clima di incertezza che deriva dalla diffusione del COVID-19, il Dirigente Scolastico rivolge un invito a tutta la comunità educante affinché la collaborazione divenga il punto di forza nella realizzazione della mission dell'Istituto che vede prioritario il successo formativo degli alunni che, seppur nelle difficoltà della attuazione della didattica a distanza, deve concretizzarsi in un contesto sereno, costruttivo e stimolante per la progressione degli apprendimenti.

La presente integrazione all'atto di indirizzo del Dirigente Scolastico è pubblicata sul sito web dell'istituto.

Il Dirigente Scolastico

F.to* *Prof.ssa Patrizia Fiaschetti*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 § 2 del D. Lgs. 39/93