



I.C. " LARIANO "
C.F. 95002200582 C.M. RMIC8BR004
AOO_RMIC8BR004 - ISTITUTO COMPRENSIVO LARIANO
Prot. 0002435/U del 26/06/2018 16:33:53

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo di Lariano
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado
Via Urbano IV n. 3 – 00076 Lariano (Rm)
XXXIX Distretto Scolastico - Ambito Territoriale 15
C.F. 95002200582 - Codice Meccanografico RMIC8BR004
Indirizzo P.E.O rmic8br004@istruzione.it Indirizzo Pec RMIC8BR004@PEC.ISTRUZIONE.IT
Presidenza 06/96490296- DSGA tel. 06/9655480 – Ufficio Didattica 06/96490056
Ufficio Personale tel. 06/96498742
Sito Internet: <http://www.comprensivolariano.it>



Lariano, 26/06/2018

Determina Dirigente Scolastico n.55/2018 per acquisizioni con procedura in economia (fino a 40.000 euro IVA esclusa)

Il Dirigente Scolastico

VISTO il **DECRETO LEGISLATIVO 18 aprile 2016, n. 50** "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTO il Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001 n. 44, " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la delibera del C. I. con la quale si stabilisce il tetto massimo di acquisto da parte del dirigente scolastico per un importo di € 4.000,00;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.94 del 14/01/2016, con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2016/2019;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2018;

VISTA la necessità di liquidare le copie eccedenti effettuate con le N° 2 fotocopiatrici a noleggio in uso presso la segreteria dell'istituto;

DECRETA

L'avvio della procedura di acquisizione in economia mediante affidamento diretto della fornitura di copie eccedenti..

L'importo complessivo oggetto della spesa è pari a €1.085,17 IVA **inclusa e** imputato nel capitolo P115 **del**

Programma annuale 2018.

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il DSGA Antonella Di Fede.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Isabella Pitone

Documento firmato digitalmente
ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale
e normativa connessa