



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo di Lariano
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado
Via Urbano IV n. 3 – 00076 Lariano (Rm)
XXXIX Distretto Scolastico – Ambito Territoriale 15
C.F. 95002200582 – Codice Meccanografico RMIC8BR004
Indirizzo P.E.O rmic8br004@istruzione.it Indirizzo Pec RMIC8BR004@PEC.ISTRUZIONE.IT
Presidenza 06/96490296– DSGA tel. 06/9655480 – Ufficio Didattica 06/96490056
Ufficio Personale tel. 06/96498742
Sito Internet: <http://www.comprendivolariano.it>



Agli Atti dell'Istituto
All'Albo online

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO n. 59

(Art. 32 Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n° 50)

Fornitura di carta per fotocopie

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici di lavori servizi e forniture".

VISTO l'art. 36 del D.Lgs 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO l'art. 32 comma 2 del D. Lgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la delibera del consiglio di istituto n. 13 del 29/04/2016, con la quale è stata innalzata la soglia entro la quale il Dirigente può procedere direttamente all'acquisto attraverso un affidamento diretto ai sensi dell'art. 34 del D.L.44/2001;

VISTO il Regolamento d'Istituto, e le linee guida Anac che disciplinano le modalità di attuazione della procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2, lett. a del D.Lgs 50/2016,

RILEVATA l'esigenza di acquisire una Fornitura di carta per fotocopie formato A4 e A3 in minime quantità;

CONSIDERATO che ai sensi della normativa vigente le istituzioni scolastiche, nell'effettuare i propri acquisti, sono tenute a verificare la presenza di Convenzioni Consip e, ove queste siano disponibili ed idonee a soddisfare le esigenze essenziali poste dagli appalti da affidare, provvedere ai propri approvvigionamenti attraverso lo strumento delle convenzioni;

RILEVATA l'assenza di convenzioni CONSIP attive e obbligatorie per la quantità di fornitura che si intende acquisire nonché di una categoria merceologica idonea a lanciare una procedura tramite MEPA RDO;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione delle forniture e del

servizio attraverso un affidamento diretto ai sensi del Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, in particolare l'art. 30 comma 1, l'art. 36 comma 2, lettere a), e conformemente all'art. art 34 del D.L. 44/2001 primo capoverso;
PRESO ATTO di quanto suggerito dalle linee guida Anac per gli affidamenti diretti nel caso di importi sotto soglia comunitaria;

TUTTO CIÒ VISTO E RILEVATO, CHE COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE DELLA PRESENTE

DETERMINA

Articolo 1 – Oggetto

Si determina l'avvio delle procedure di acquisizione mediante procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n° 50 e del art 34 del D.L. 44/2001, per la Fornitura del materiale predetto alla Ditta "Casa Editrice Lombardi srl". L'importo della fornitura è fissato per € 219,91 iva compresa

Articolo 2 – Tempi di esecuzione

La consegna dei prodotti dovrà avvenire nel tempo limite di 30 giorni dall'ordine prodotto dalla scuola.

Articolo 3 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è stato nominato Responsabile del Procedimento la Prof.ssa Isabella Pitone Dirigente Scolastico di questo Istituto.

La presente determina viene pubblicizzata mediante pubblicazione sul sito web.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Isabella Pitone

Documento firmato digitalmente
ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale
e normativa connessa